



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN / AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**Unitățile de învățământ preuniversitar/special de stat**

**Ref: Încadrarea în bugetele de cheltuieli de personal ale unităților de învățământ precum și alte aspecte privind disciplina fiscal-bugetară**

Potrivit prevederilor art. 3, alin. (4) din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare: "(4) Ordonatorii de credite au obligația să stabilească salariile de bază/soldele de funcție/salariile de funcție/soldele de grad/salariile gradului profesional deținut, gradațiile, soldele de comandă/salariile de comandă, indemnizațiile de încadrare/indemnizațiile lunare, sporurile, alte drepturi salariale în bani și în natură prevăzute de lege, să asigure promovarea personalului în funcții, grade și trepte profesionale și avansarea în gradații, în condițiile legii, astfel încât să se încadreze în sumele aprobate cu această destinație în bugetul propriu."

În ceea ce privește posturile finanțate în anul 2018, potrivit prevederilor art. 5 din O.U.G. nr. 90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene,

"(1) În anul 2018, numărul maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, se stabilește astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget."

(2) Ordonatorii de credite stabilesc, în limitele prevederilor legale, numărul maxim de posturi care se finanțează în anul 2018, în condițiile alin. (1)."

Responsabilitatea încadrării în bugetul aprobat revine ordonatorilor de credite.

Inspectorii școlari generali și Directorii unităților de învățământ cu personalitate juridică au calitatea de ordonatori de credite.

Art.22 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, stabilește în sarcina ordonatorilor de credite obligația de a angaja cheltuieli în limita creditelor de angajament și de a utiliza creditele bugetare numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituțiilor publice respective și cu respectarea dispozițiilor legale. De asemenea, potrivit aceluiași articol ordonatorii de credite răspund, potrivit legii, de

angajarea și utilizarea cheltuielilor în limita creditelor de angajament și creditelor bugetare pe baza bunei gestiuni financiare.

În ceea ce privește impozitul pe venitul din salarii și contribuțiile datorate de angajat și angajator facem precizarea că potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, acestea se achită până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei pentru care se plătesc veniturile.

Bugetele transmise de Ministerul Educației Naționale către ISJ/ISMB, pentru finanțarea cheltuielilor de personal a unităților de învățământ preuniversitar de stat și a unităților de învățământ special sunt defalcate pe trimestre.

Deschiderea creditelor bugetare pentru luna mai 2018 va fi de 1/2 din suma rămasă de deschis pentru trimestrul II (repartizarea sumei rămase de deschis în mod egal pentru lunile mai și iunie)

Față de cele de mai sus vă rugăm să dispuneți măsurile necesare astfel încât:

- Să se asigure încadrarea în bugetul alocat și în repartizarea acestuia pe trimestre;
- Să se asigure plata integrală atât a drepturilor salariale cât și a contribuțiilor reținute de la angajați și a celor datorate de angajator. Menționăm că neplata contribuțiilor reținute de la angajați se consideră "reținere la sursă";
- Să se depună declarațiile fiscale la termenele legale în vigoare;
- Să vă asigurați că unitățile de învățământ sunt încadrate corect la "tip unitate de învățământ" având în vedere numărul de elevi pentru care se asigură finanțarea;
- Să vă asigurați că pentru orice plată către salariați, inclusiv pentru plata cu ora, există contract de muncă înregistrat în REVISAL. Plățile pentru salarii pot fi efectuate numai după efectuarea înregistrării contractului în programul REVISAL. În cazul în care la contractele individuale de muncă au fost întocmite acte adiționale care prevăd activități suplimentare facem precizarea că, potrivit legislației în vigoare, în anul 2018, activitățile suplimentare se compensează cu timp liber corespunzător;
- Să vă asigurați că sumele incluse în programul EduSAL sunt corecte, legale, concordă cu conținutul coloanelor din statul de salarii și se încadrează în valorile cuprinse în contractele individuale de muncă înregistrate în REVISAL;
- Să vă asigurați că plățile pentru salarii au la bază date reale, efective, iar în cazul în care se constată plăți nereale/nelegale să se procedeze la recuperarea sumelor;
- Să vă asigurați de concordanța între numărul de elevi finanțați, structura școlară și rețeaua școlară.

Deschiderile de credite bugetare lunare în trimestrul III și IV vor fi efectuate proporțional în cadrul fiecărui trimestru, conform bugetelor aprobate.

Inspectoratele școlare pot propune redistribuiri între unitățile de învățământ din aceeași categorie (masă sau special sau ISJ și conexe) cu încadrarea în bugetul total alocat și în sumele repartizate pe trimestre.

Orice solicitare a Inspectoratelor Școlare Județene transmisă către Ministerul Educației Naționale privind modificarea bugetelor/sumelor repartizate pe trimestre, va fi înaintată "Comisiei de analiză și propunere de repartizare a bugetelor aprobate", pe următoarea structură:

- Învățământ preuniversitar de stat – Total, din care mediu Rural
- Învățământ special

Solicitările Inspectoratelor Școlare Județene vor fi fundamentate în mod analitic pentru fiecare unitate de învățământ, situația actuală, cauzele care au generat neîncadrarea în buget, măsuri dispuse, rețea școlară, număr de elevi, influențe financiare până la 31 decembrie 2018, cu precizarea expresă a măsurilor luate de inspectoratul școlar și unitățile de învățământ în vederea încadrării în sumele aprobate prin buget.

SECRETAR DE STAT

IONEL FLORIAN ALEXANDRU

